

Verwerken van gedownloade informatie in een lokale EndNote database

Stap 1: Installeren van het programma EndNote

Van het programma EndNote is een trial-versie te downloaden op <http://endnote.com>. Daarvoor moet je wel gegevens over jezelf invullen. Als je aangeeft niet gediend te zijn van verdere reclame, houden ze zich daar wel netjes aan.

1. Download het programma en installeer het op de C:-schijf van je computer. Kies dat je wilt evalueren (en nog geen klant bent), volg de verdere installatie-procedure en accepteer voorgestelde keuzes voor de plaats en wijze van installeren van het programma. Dit kan enkele minuten in beslag nemen.

Stap 2: Zoekactie uitvoeren en resultaten downloaden

EndNote kent invoer-modules voor resultaten uit databases bij bijna alle hosts en andere aanbieders. We zouden dus net zo goed een zoekactie in een bestand bij Ovid kunnen doen als bij Ebsco of in PubMed om iets te downloaden. In dit geval zullen we voor het gemak gebruik maken van de gratis via het web toegankelijke medische database Pubmed (die vrijwel identiek is aan de bij allerlei hosts beschikbare database Medline).

1. Open je browser en ga naar Pubmed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)
2. Tik als zoekvraag (bijvoorbeeld) in:
repetitive strain injury AND shoulder AND prevention
en klik op "Search"
3. Op deze zoekvraag vind je waarschijnlijk ruim 100 artikelen. Kijk ook eens bij "Details" rechts naast het rijtje zoekresultaten om te zien hoe je zoekvraag door het systeem meteen naar officiële thesaurus-termen (MeSH Terms) vertaald is.
4. Klik vervolgens op "Send to" (rechtboven). Vink daarna onder "Choose destination" de optie "File" aan, en vervolgens onder "Format" de optie "MEDLINE". Klik daarna op "Create File".
5. Het bestand "pubmed_result.txt" wordt nu waarschijnlijk automatisch gedownload. Open het vervolgens in Kladblok.
NB: Hoe dit precies gaat/moet hangt af van de gebruikte browser.
6. Je ziet nu het Kladblok-bestand. Klik in het uitklapmenu onder "Bestand" op de optie "Opslaan als ..."
7. Verander de bestandsnaam (pubmed_result-1) in een toepasselijke naam, bijvoorbeeld "RSI PubMed", en laat de regel daaronder onveranderd (dus "Opslaan als Textdocumenten (*.txt)").
Kijk goed WAAR je het bestand opslaat (boven de bestandsnaam).
Je kunt kiezen voor opslag op de harde schijf, of op een USB-stick.
Noteer hier waar je het bestand opslaat:
en welke naam je het gaf:
8. Klik tot slot op "Opslaan" en sluit daarna het Kladblok-scherf.

Stap 3: Gegevens importeren in EndNote

1. Start EndNote via het startmenu van je PC. Antwoord "Nee" op de vraag of je (nu) de volledige versie van Endnote wilt activeren.
2. Kies in het beginscherm "Create a new library". Kies voor de New Reference Library zelf een naam (bijvoorbeeld "RSI") en een plek om hem op te slaan. Klik vervolgens op "Opslaan". Je komt nu in die nog lege "library" terecht.
3. Ga vervolgens de gedownloade gegevens importeren. Klik hiervoor op het icoontje met de groene naar beneden wijzende pijl.
4. Selecteer in het nu geopende venster met de naam "Import File" via Choose het bestandje "RSI PubMed" waarin je via Kladblok je zoekresultaten had opgeslagen.
5. Klik op het uitklapmenu achter "Import option" en kies daar {Other filters}. Er verschijnt nu een enorme rij mogelijke bestandsnamen in combinatie met namen van hosts en andere mogelijke aanbieders van die bestanden. Scroll door deze alfabetische lijst tot je bij {Pubmed (NLM)} komt en selecteer die.
6. De beide onderste opties hoeft je niet te veranderen. Klik nu op de knop [Import]
7. Je zult zien dat de gedownloade records nu geladen zijn. Door er eentje uit de lijst aan te klikken krijg je de volledige presentatie daarvan te zien. Uiteraard zijn alleen die velden gevuld, waarvoor Pubmed gegevens bevatte. Met de pijltjesknoppen kun je ook door je database bladeren.
8. Je kunt ook in je eigen database zoeken. Je kunt zoeken via het al aanwezige "Quick Search" venster of meer gestructureerd door op de knop [Show Search Panel] te klikken. Kijk zelf of je begrijpt hoe dit werkt.
9. Wie geïnteresseerd is hoe het gebruikte import-filter er uitziet, kan dat ook bekijken. Kies daarvoor in het hoofdscherm: { Edit } > { Import filters } > { Edit PubMed (NLM) }.. Er verschijnt nu een scherm waarin je allerlei eigenschappen van het invoerfilter kunt aanpassen. Kies in het linker lijstje bijvoorbeeld {Record Layout}. Daarbij is aangegeven hoe herkend moet worden waar in de gedownloade gegevens een nieuw record begint. Daarvoor kunnen verschillende kenmerken gebruikt worden. Behalve dat wat nu staat ingesteld, zou het Pubmed-filter ook goed werken bij de keuze "Blank line separates records". (Tussen de gedownloade records staat namelijk telkens een lege regel). Als je {Templates} kiest, zie je hoe wordt aangegeven welk Pubmed-veld (onder "Tag") in welk Endnote-veld (onder "Field(s)") moet worden opgeborgen. Als iets in de meegeleverde instellingen je niet zou bevallen, dan kun je dat hier dus aanpassen. Ook kun je op deze wijze zelf een importfilter aanmaken voor materiaal uit een database waarvoor zo'n filter nog ontbreekt.

Stap 4: Rechtstreeks vanuit EndNote zoeken in Pubmed

EndNote biedt ook de mogelijkheid om via het Z39.50-protocol direct in allerlei systemen te zoeken. Het zoekscherm van EndNote is dan het interface voor het zoeken in die systemen, ook bijvoorbeeld in Pubmed.

Dit is niet echt aan te bevelen, omdat je, door via EndNote te zoeken, de specifieke faciliteiten van het Pubmed zoekinterface mist.

Ook moet je je realiseren dat sommige bestanden niet voor iedereen toegankelijk zijn, omdat de toegang niet gratis is (dit geldt bijvoorbeeld voor Web of Science).

Als je toch via EndNote in PubMed wilt zoeken, en de beperkingen daarvan wilt ervaren, dan gaat dat als volgt:

1. Start EndNote via het startmenu.
2. Kies de knop met het vergrootglas (of de menukeuzes {Tools} > {Online Search})
3. Er verschijnt nu een lijst met mogelijke zoeksystemen waartoe je via Z39.50 toegang kunt krijgen. Een heleboel daarvan zijn bibliotheekcatalogi, maar er zijn ook veel bibliografische databases bij. Kies uit deze lijst {PubMed (NLM)}
Hierdoor verschijnt het zoekvenster van EndNote. In het veld All Fields ingetikte zoekvragen worden in PubMed uitgevoerd. Voer daar dezelfde zoekvraag in:
repetitive strain injury AND shoulder AND prevention
4. Na klikken op [Search] verschijnt nu eerst nog een venster waarin wordt gevraagd of je de gegevens van de XX gevonden artikelen ook echt wilt laten ophalen. Je ziet dat er minder referenties gevonden zijn dan bij je directe PubMedzoekactie. Voordat je op [OK] klikt, kun je eerst het aantal eventueel nog tot hanteerbare proporties terugbrengen (bijv. alleen 1-50).
5. Beknopte gegevens van de opgehaalde artikelen verschijnen nu in je EndNote-scherm. Door dubbelklikken op een titel kun je die in volledige presentatie opvragen. Daarbij blijkt ook een veld "URL" gevuld te zijn. Hierop klikken maakt dat toch weer je browser wordt opgestart en je de gegevens bij PubMed zelf te zien krijgt.
6. De nu geladen gegevens zitten in een apart deelbestand onder de aanduiding "PubMed (NLM)". Met de knop met de rode naar links-boven wijzende pijl, kun je de resultaten naar je echte bestand overhevelen. Alles samen zit in "All References".
7. Uit het menu links kun je ook rechtstreeks bijvoorbeeld al LISTA (EBSCO) kiezen, om op dezelfde manier in het gratis bestand "Library & Information Science & Technology Abstracts" van Ebsco te kunnen zoeken.

Stap 5: Het maken van een literatuurlijst vanuit EndNote

EndNote boedt de mogelijkheid om lijsten met publicatiebeschrijvingen (referenties) te maken met verschillende soorten "opmaak" (Output Styles)

1. Ga naar de lijst met "All References" en kies in het menu van de Bibliographic Styles (waar nu waarschijnlijk "Annotated" staat) de optie "Select Another Style".
2. Je krijgt nu een lange lijst met Styles, waaruit je kunt kiezen. Kies er daar eentje uit (bijv. APA) en klik vervolgens op "Style Info/Preview", om een voorbeeldlijstje met 3 titels te bekijken.
3. Klik vervolgens op een andere Style, waarvan je dan meteen een voorbeeldlijstje krijgt. Probeer nog een aantal andere Styles.
4. Klik daarna op "Choose" om er definitief eentje te kiezen.
5. Highlight dan de hele lijst met All References (door op een titel te klikken en vervolgens Ctrl-A te geven) en kies daarna in het uitklapmenu onder "File" de optie "Print Preview". Je krijgt nu een lijst met referenties, in de opmaak van de gekozen style, met daarin gegevens betreffende auteurs, artikel-titel en tijdschriftgegevens. Je kunt deze lijst desgewenst printen. Klik op "Close" om deze lijst te sluiten.
6. Je kunt nog een aantal andere lijsten, met andere Styles, oproepen door de procedure hierboven (punten 1 tot en met 4) te herhalen. Kies daarbij bijvoorbeeld de Style "Show All Fields", waarmee je wel erg veel informatie oproept.

Deze functie kan ook in een tekstverwerker geïntegreerd worden, zodat aan een te schrijven artikel meteen een correct opgemaakte lijst referenties wordt toegevoegd.